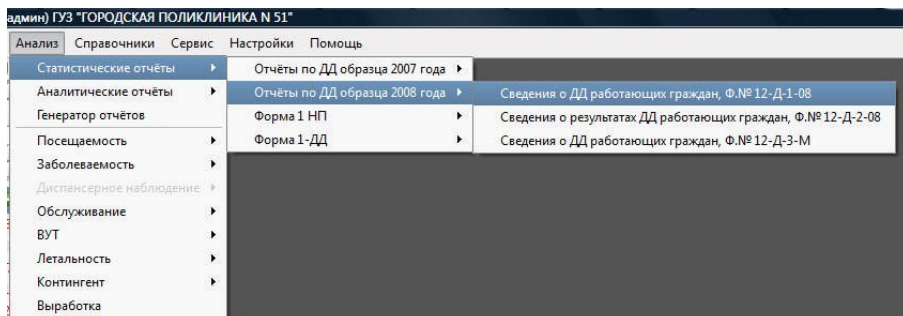


АНАЛИЗ



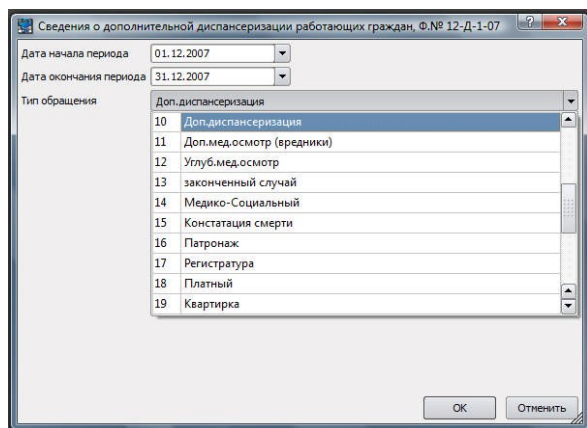
Пункт главного меню программы «Анализ» позволяет воспользоваться интерфейсом для учета самых разнообразных статистических данных и составления всех требуемых отчетов во все положенные инстанции.

Использование программы «САМСОН» позволяет не только постоянно отслеживать все необходимые сведения как руководителям всех уровней, так и статистикам, сотрудникам бухгалтерии, но и избежать большинства ошибок, обычно допускаемых при составлении отчетов «вручную».

6.1. СТАТИСТИЧЕСКИЕ ОТЧЕТЫ.

Большинство пунктов меню «Анализ» имеет расширение. То есть при обращении к ним мы получаем возможность дальнейшего выбора действия. Так, выбрав пункт «Статистические отчеты» (он станет синего цвета), мы имеем возможность дальнейшего выбора из четырех пунктов раскрывшегося подменю. В свою очередь, выбрав, например, пункт «Отчеты по ДД образца 2008 года» (он также становится синим), мы получаем доступ еще к трем подпунктам.

6.1.1. Отчеты по ДД образца 200x года.

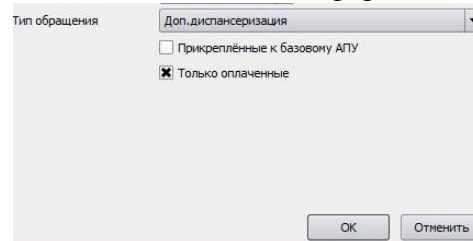


раскрываемся списке. Под строкой с этим списком есть два окошка для выбора категории граждан, прошедших дополнительную диспансеризацию. Напротив нужного окошка надо поставить маркер (X). После чего нажать «ОК».

Первым пунктом в подменю «Статистические отчеты» мы видим пункт «Отчеты по ДД образца 200x года». Эти пункты могут добавляться при изменении отчетов, принятых в соответствующем году. Рассмотрим варианты получения необходимой статистической информации.

Итак, при выборе этого подпункта на экране появится окно «Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан Ф. № 12-Д-1-

07». В нем можно определить период, за который мы хотим получить интересующую информацию, а также тип обращения к этой информации в



Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан, Ф.№ 12-Д-1-07

Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан, Ф.№ 12-Д-1-07
за период с 01.12.2007 по 31.12.2007
тип обращения: Доп.диспансеризация
только оплаченные обращения

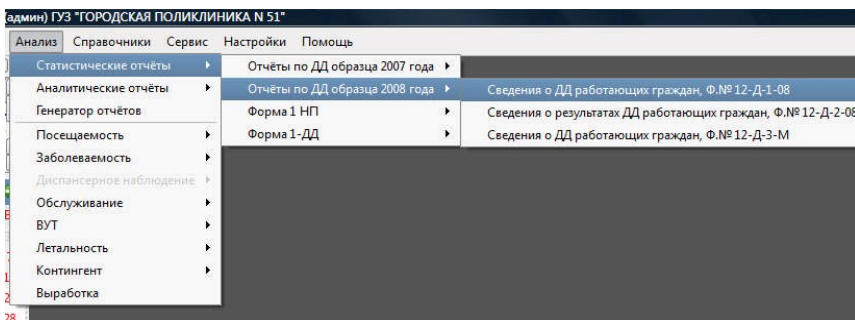
Наименование вида экономической деятельности гражданина, прошедшего диспансеризацию	№ строки	Код вида экономической деятельности по ОКВЭД	Число лиц		Распределение прошедших дополнительную диспансеризацию (ДД) граждан по группам состояния здоровья						из числа прошедших ДД (графа 5) нуждалось в санаторно-курортном лечении	Направлено граждан		
			подлежащих ДД	прошедших ДД	I гр.	II гр.		IV гр.	V гр.	на госпитализацию в стационар		в ОУЗ суб. РФ на ВМП		
						все-го	впервые						все-го	в т.ч. выявленные при ДД
1	2	3	4	5.1	5.2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ВСЕГО	0.0	X	171	171	171	8	54	109	0	0	0	3	0	
Образование	1.0	M80	79	79	79	0	34	45	0	0	0	0	0	
Здравоохранение	2.0	N85.1+N85.14	44	44	44	6	8	30	0	0	0	3	0	
Предоставление социальных услуг	3.0	N85.3	5	5	5	0	1	4	0	0	0	0	0	
Деятельность по организации отдыха, развлечений, культуры и спорта	4.0	O92	38	38	38	2	8	28	0	0	0	0	0	
Научно-исследовательские учреждения	5.0	K73	4	4	4	0	2	2	0	0	0	0	0	

Программа откроет новое окно, представляющее собой готовую к печати форму со всеми заданными результатами поиска в указанный период. В ней представлены данные о профессиональной принадлежности прошедших диспансеризацию граждан, кодовое обозначение их экономической деятельности по ОКВЭД. Сюда собраны данные об общем количестве подлежащих диспансеризации граждан, и о том, сколько из них реально ее смогли пройти, а также сколько человек прошли ее впервые. Указывается их распределение по группам состояния здоровья, сколько человек нуждается в санаторно-курортном лечении, сколько были направлены на госпитализацию, сколько в органы

управления здравоохранением субъектов РФ на высокотехнологические методы лечения, и т.д.

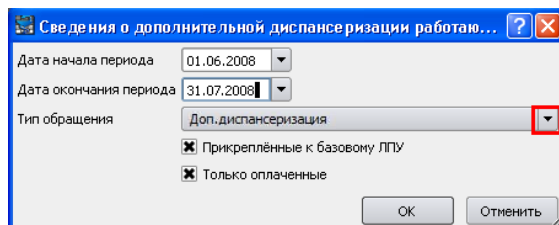
Надо подчеркнуть, что это – итоговая таблица. То есть всю информацию в этот документ КПС «САМСОН» собирает самостоятельно из тех данных, которые вносились на протяжении запрашиваемого периода. Полученный документ можно распечатать (кнопка «Печатать»), сохранить в файле HTML/PDF (кнопка «Сохранить»), либо закрыть без сохранения (кнопка «Закрыть»). В случае если появилась необходимость в изменении запрашиваемых параметров, можно нажать на кнопку «Повторить», и программа вновь предложит оформить запрос с уточнением, какие сведения необходимо включить в таблицу для изменения параметров поиска данных.

6.1.2. Отчеты по ДД образца 2008 года.



Вторым пунктом подменю «Статистические отчеты» следует вкладка «Отчеты по ДД образца 2008 года». Она позволяет отслеживать и анализировать информацию по дополнительной диспансеризации работающих граждан в соответствии с правилами 2008.

В открывшемся окне оформляется соответствующий запрос с указанием временного периода, за который необходимо собрать сведения, обращения, который можно выбрать из раскрывающегося списка при помощи кнопки (выделено красным), а также устанавливаются специальные маркеры (X) в окошках, соответствующих условиям поиска: «Прикрепленные к базовому ЛПУ» и «Только оплаченные».



ТИП

Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан, Ф.№ 12-Д-1-08
за период с 01.01.2008 по 31.08.2008
тип обращения: ДД 2008
имеющие постоянное прикрепление
только оплаченные обращения

Наименование формы собственности работодателя гражданина, прошедшего диспансеризацию	№ строки	Код формы собственности по ОКФС	Число лиц		Распределение прошедших дополнительную диспансеризацию (ДД) граждан по группам состояния здоровья					из числа прошедших ДД (графа 5) нуждались в санаторно-курортном лечении	Направлено граждан			
			подлежащих ДД	прошедших ДД впервые	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.	V гр.		на госпитализацию в стационар	в ОУЗ суб. РФ на ВМП		
													все-го	в т.ч. выявленные при ДД
1	2	3	4	5.1	5.2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ВСЕГО	0	X	95	95	95	50	24	19	0	2	0	1	0	
ВСЕГО - бюджетные	1	X	11	11	11	2	1	7	0	1	0	0	0	
ВСЕГО - частные	2	X	84	84	84	48	23	12	0	1	0	1	0	
ВСЕГО - смешанные	3	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Собственность субъектов Российской Федерации	8	13	9	9	9	1	1	6	0	1	0	0	0	
Муниципальная собственность	9	14	2	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	
Частная собственность	11	16	84	84	84	48	23	12	0	1	0	1	0	

Печать Сохранить Повторить Закрыть

После установки всех необходимых параметров запроса следует нажать на кнопку «ОК» и на экране откроется окно «Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан, Ф.№ 12-1-08». В нем собраны данные об общем количестве подлежащих диспансеризации граждан, и о том, сколько из них реально ее смогли пройти, а также о том, сколько человек прошли ее впервые.

Указывается их распределение по группам состояния здоровья, сколько человек нуждается в санаторно-курортном лечении, сколько были направлены на госпитализацию, сколько в органы управления

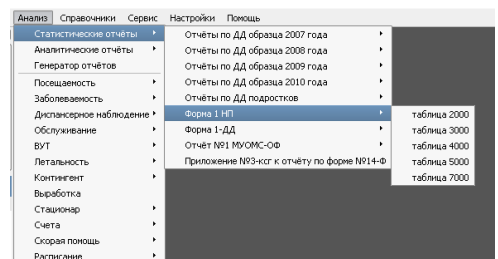
здравоохранением субъектов РФ на высокотехнологические методы лечения, и т.д.

По такому же принципу можно получить «Сведения о результатах дополнительной диспансеризации работающих граждан Ф.№ 12-Д-2-08» за текущий год, либо за какой-то другой период, а также «Сведения о дополнительной диспансеризации работающих граждан Ф.№ 12-Д-3- М (2000)».

6.1.3. Форма 1 НП.

Следующий пункт меню «Статистические отчеты» - вкладка «Форма 1 НП».

Она позволяет собрать в таблицу сведения об итогах



Итоги дополнительной диспансеризации граждан (4000)
за период с 01.01.2008 по 23.09.2008
имеющие постоянное прикрепление
только оплаченные обращения
в период с 01.01.2008 по 23.09.2008
(4000)

Возрастной диапазон работающих граждан, прошедших диспансеризацию	№ строки	Распределение прошедших дополнительную диспансеризацию граждан по количеству заболеваний			
		нет заболеваний	1 заболевание	2 заболевания	3 и более заболеваний
1	2	3	4	5	6
до 35 лет	01	39	13	3	2
из них:	01.1	19	5	0	0
- мужчины	01.2	20	8	3	2
от 35 до 55 лет	02	11	4	13	16
из них:	02.1	6	4	6	4
- мужчины	02.2	5	0	7	12
старше 55 лет	03	0	2	4	26
из них:	03.1	0	2	3	18
- мужчины	03.2	0	0	1	8
Всего	04	50	19	20	44
из них:	04.1	25	11	9	22
- мужчины	04.2	25	8	11	22

Печать Сохранить Повторить Закрыть

дополнительной диспансеризации граждан с учетом их профессиональной принадлежности, места проживания и группы состояния здоровья (таблица 2000), с учетом их возрастного диапазона и группы состояния здоровья (таблица 3000), с учетом возрастного диапазона и количества заболеваний (таблица 4000), с учетом численности выявленных при разных видах осмотров больных с распределением диагнозов по кодам МКБ (таблица 5000), а также с учетом больных с социально-значимыми заболеваниями (таблица 7000).

В случае если появилась необходимость в изменении запрашиваемых параметров, можно нажать на кнопку «Повторить», и программа вновь предложит оформить запрос с уточнением, условий

формирования отчета.

Итоги дополнительной диспансеризации граждан (4000)
за период с 01.01.2008 по 23.09.2008
имеющие постоянное прикрепление
только оплаченные обращения
в период с 01.01.2008 по 23.09.2008 (7000)

Выявлено больных с социально-значимыми заболеваниями (код по МКБ-10)

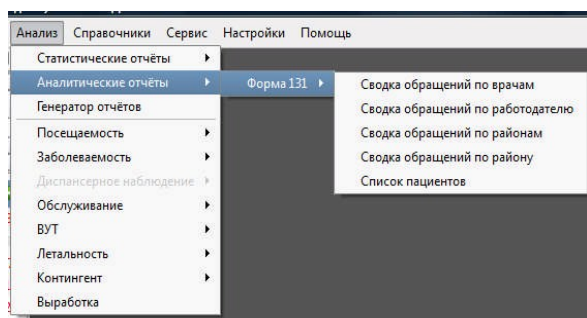
туберкулез А15-А19 (чел.)			злокачественные новообразования С00-С97 (чел.)			сахарный диабет Е10-Е14 (чел.)			гепатиты В и С В16, В17.1, В18.0-В18.2 (чел.)		
всего	в том числе впервые выявлено	из них на заданных стадиях заболевания	всего	в том числе впервые выявлено	из них на заданных стадиях заболевания	всего	в том числе впервые выявлено	из них на заданных стадиях заболевания	всего	в том числе впервые выявлено	из них на заданных стадиях заболевания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	1	0	0	4	2	1	0	0	0

ПечатаТЬ Сохранить Повторить Закрыть

6.1.4. Форма 2 НП.

Следующий пункт подменю «Форма 2 НП» предоставляет возможность сформировать таблицы по итогам дополнительной диспансеризации данных за выбранный период в более общем (сокращенном) итоговом варианте (таблицы 2000, 3000 и 4000).

6.2. АНАЛИТИЧЕСКИЕ ОТЧЕТЫ.



Вторым пунктом Главного меню «Анализ» является «Аналитические отчеты». В нем предлагаются отдельные учетные формы для выполнения анализа. На пример, для формы 131/у, предлагается пять отчетов.

Четыре из них – это сводки обращений по врачам, по работодателю, по районам, по конкретному району. Пятый документ – список пациентов, прошедших дополнительную диспансеризацию.

Для их открытия необходимо выбрать одну из сводок, предложенных к составлению, указать даты начала и окончания периода, за который требуется собрать сведения, выбрать из раскрываемого списка тип обращения, отметить маркером «X» категории требуемых сведений «Прикрепленные к базовому ЛПУ» или «Только оплаченные». Во втором случае указать временной период, за который требуется просчитать необходимые данные. После чего нажать на кнопку «ОК».

6.2.1. Сводка обращений по врачам

Сводка по Ф.131 по врачам
за период с 01.01.2008 по 23.09.2008
имеющие постоянное прикрепление
только оплаченные обращения
в период с 01.01.2008 по 24.09.2008

Врач	ФИО	код	Всего	Закончено	Оплачено	по группам здоровья				
						1	2	3	4	5
Акушер- гинеколог										
	Бортнева Татьяна Антоновна	xxx	57	57	57	55	1	1	0	0
	Никурадзе Ираклий Олегович	1115	9	9	9	3	6	0	0	0
	Всего по специальности		66	66	66	58	7	1	0	0
Терапевт										
	Антипин Борис Викторович	3166	18	18	18	17	1	0	0	0

ПечатаТЬ Сохранить Повторить Закрыть

В «Сводку по Ф.131 по врачам» сведены данные по всем врачам, которые работали с пациентами, направленными на дополнительную диспансеризацию с указанием их

специальности, фамилии, имени и отчества, а также кода. Напротив их фамилий представлено количество пациентов, направленных на дополнительную диспансеризацию, прошедших ее, а также количество оплаченных по этой услуге счетов. Здесь же сведены данные по группам здоровья пациентов прошедших ДД.

КПС «САМСОН» автоматически формирует список врачей, собирая их в группы по специальности. В нижней строке каждой такой группы сведены суммированные цифры по каждой специальности.

6.2.2. Сводка обращений по работодателям

«Сводка по Ф.131 по работодателям» предоставляет возможность свести в одну таблицу данные о количестве пациентов, прошедших дополнительную диспансеризацию за выбранный временной период, с указанием названий предприятий и учреждений, в которых они работают. Здесь же все пациенты отсортированы по группам здоровья.

ОКВЭД	Организация	Всего	Закончено	Оплачено	По группам здоровья				
					1	2	3	4	5
Другие коды									
	Авиакассы	2	2	2	2	0	0	0	0
	Айсберг ООО	2	2	2	1	0	1	0	0
	Гагаринское МО	2	2	2	1	0	1	0	0
	ГРАНД	3	3	3	0	0	3	0	0
	Карусель	8	8	8	5	2	1	0	0
	КОМЕТА	7	7	7	3	3	1	0	0
	Метрика	2	2	2	1	1	0	0	0
	ООО Центр "Автосервис"	1	1	1	1	0	0	0	0
	САМСОН	13	13	13	0	2	11	0	0
	СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	2	2	2	2	0	0	0	0
	СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	2	2	2	0	0	1	1	0

6.2.3. Сводка обращений по районам

Код ЛПУ	ФИО	Дата рождения	Адрес
Московский			
p51	Александров Сергей Борисович	12.12.1926	Санкт-Петербург г, Варшавская ул, д. 22, к. 2, кв. 122
p51	Алексеев Евгений Геннадьевич	12.02.1982	Санкт-Петербург г, Коопзавтов пр-кт, д. 12, к. 2, кв. 26
p51	Андерсон Илья Улдисович	22.02.1962	Санкт-Петербург г, Ордонжикдзе ул, д. 52/26, кв. 29
p51	Андреева Мария Сергеевна	21.02.1982	Санкт-Петербург г, Коопзавтов пр-кт, д. 22, к. 2, кв. 228
p51	Анизинов Макоин Александрович	23.02.1982	Санкт-Петербург г, Витебский пр-кт, д. 32, к. 2, кв. 28
p51	Антонов Алексей Анатольевич	22.02.1928	Санкт-Петербург г, Юрия Гагарина пр-кт, д. 12, к. 2, кв. 21
p51	Афанасьев Александр Георгиевич	12.02.1952	Санкт-Петербург г, Типанова ул, л. ... кв. ...

«Сводка по Ф.131 по районам» представляет список пациентов, прошедших в указанный период дополнительную диспансеризацию, с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса проживания.

Комплекс автоматически формирует список по районам региона, выстраивая их в алфавитном порядке. Также в алфавитном порядке построен и список пациентов в каждом районе.

В списке указываются и коды лечебно-профилактических учреждений, к которым прикреплены пациенты.

6.2.4. Сводка обращений по району

«Сводка обращений по району» позволяет свести в одну таблицу данные о прошедших дополнительную диспансеризацию пациентах, проживающих в каком-либо районе города. Здесь же можно выделить тех, кто проживает, например, в Ленинградской области, или вообще не является жителем Санкт-Петербурга и Ленинградской области, но по каким-либо причинам получил направление на дополнительную диспансеризацию в данном поликлиническом учреждении.

Сводка по Ф.131 по району

Дата начала периода: 01.01.2008

Дата окончания периода: 23.09.2008

Тип обращения: ДД 2008

Только оплаченные

Оплачено в период с: 01.01.2008 по: 24.09.2008

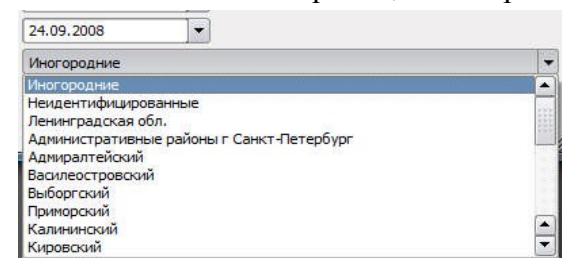
Район: Иногородные

Прикрепление к: не задано

OK Отменить

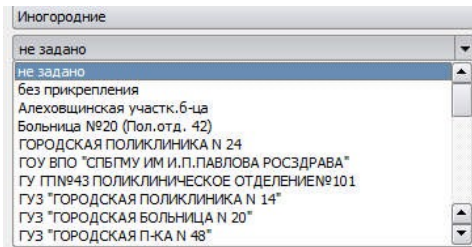
Для получения необходимой информации надо в раскрывшемся окне «Сводка по Ф.131 по району» указать даты начала и окончания периода, за который требуются сведения по данной

категории граждан, а также выбрать тип обращения из раскрывающегося списка. В случае выставления маркера «X» напротив категории «Только оплаченные», надо и здесь проставить даты начала и окончания периода, за который следует собрать требуемую информацию.



В раскрываемом списке «Район» следует выбрать соответствующую условиям поиска информации строку.

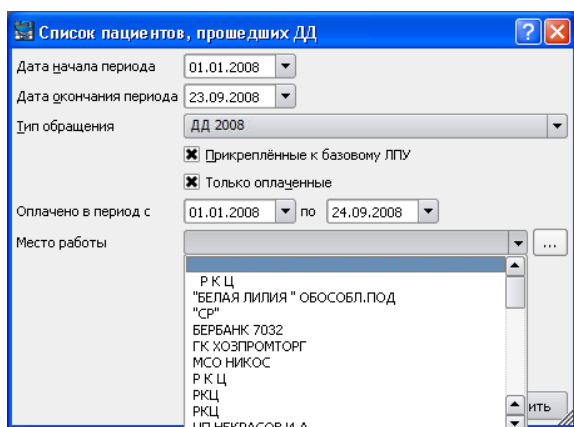
А в расположенном ниже списке «Прикрепление к» требуется указать название ЛПУ, к



которому прикреплен обслуженный пациент.

После выставления всех необходимых условий для поиска нужной информации нажать на кнопку «ОК».

6.2.5. Список пациентов



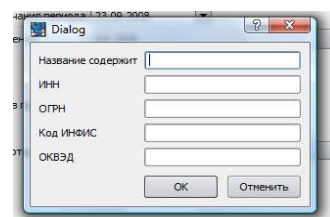
Комплекс позволяет найти всех пациентов, прошедших дополнительную диспансеризацию. Для этого необходимо в пункте меню «Аналитические отчеты» → «Форма 131» выбрать вкладку «Список пациентов».

Откроется окно «Список пациентов, прошедших ДД». В нем надо указать даты начала и окончания периода, за который требуются сведения по данной категории граждан, а также выбрать тип обращения из раскрывающегося списка. Отметить маркером «X» те категории пациентов, сведения по которым следует внести в список, и в случае отметки категории «Только оплаченные» вставить даты начала и окончания периода,

за который требуется выбрать соответствующую информацию.

В расположенной ниже строке «Место работы» из раскрываемого списка выбрать название нужного предприятия или учреждения. Если надо выбрать всех пациентов независимо от их место работы, значит в этой строке не выбирается ни одно название.

Если необходимо внести название предприятия или учреждения, которого нет в этом списке, надо нажать на кнопку [...], расположенную справа от строки «Место работы». В появившемся окне «Dialog» в соответствующие строки внести наименование и другие известные об этом предприятии или учреждении данные. Нажать на кнопку «ОК». Новое название появится в списке и станет доступным для работы с ним.

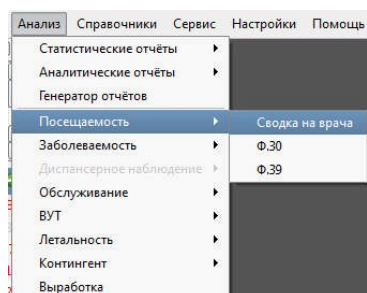


После внесения всех необходимых условий для формирования отчета надо нажать на кнопку «ОК»

6.3. ГЕНЕРАТОР ОТЧЕТОВ

Третьей строкой в пункте Главного меню «Анализ» стоит «Генератор отчетов». С его помощью Комплекс позволяет создавать новые отчеты, если такая необходимость появится (Поставляется как отдельная утилита).

6.4. ПОСЕЩАЕМОСТЬ



Четвертая строка пункта Главного меню «Анализ» называется «Посещаемость». Обратившись к ней, можно составить отчеты и сводки по работе врачей за выбранный временной период с учетом их специальности, с объединением врачей или специалистов одной специальности в группы по профессиональной принадлежности, а также с общими итогами работы в рамках каждой такой группы.

Для поиска и получения нужной информации необходимо войти в подменю «Посещаемость» и выбрать один из появившихся пунктов «Сводка на врача», либо «Ф.30», либо «Ф.39». На экране появятся

соответствующие окна.

6.4.1. Сводка на врача

После выбора вкладки «Сводка на врача» на экране появится одноименное окно для установления параметров сводки, которую следует создать. В нем есть строки для установления временного периода, информацию за который требуется найти.

Далее следует раскрываемый список врачей и специалистов, из которого нужно выбрать требуемую фамилию. Под этой строкой расположены раскрываемые списки с назначениями обращений, их типами, местом выполнения услуги и местом работы пациента. Последний список, помимо заготовленных наименований предприятий и учреждений, дает возможность внести новое наименование, если его нет в представленном списке.

Для более точного поиска нужной информации есть возможность ввода дополнительной информации по полу и возрасту пациентов, обслуженных данным врачом в указанный период времени.

Дата	№	Пациент	Тип обращения	Место	Закл. диагноз	ДН
06.01.2008	1	Маринов Владимир Николаевич, дата	Лечебно-	поликлиника	К29.9	

В раскрывшемся списке можно найти дату, когда был обслужен каждый пациент, его фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, адрес проживания и другие специальные данные.

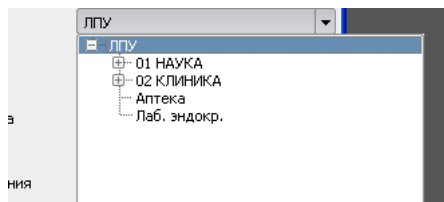
Также указывается тип, место обращения, заключительный диагноз по МКБ и отметка о необходимости проведения диспансерного наблюдения.

6.4.2. Сводка Ф.30

При выборе в меню «Посещаемость» вкладки «Ф.30» открывается окно «Форма 30», в котором необходимо указать даты начала и окончания периода, за который требуется найти нужную информацию, можно указать дату ввода документов, если установить маркер «X» напротив соответствующей надписи «Использовать дату ввода», а также выбрать подразделение ЛПУ, по которому требуется информация о работе врачей. Выбор подразделения ЛПУ производится из списка, в котором

можно раскрыть всю структуру учреждения и, отметив нужное название нажатием левой клавиши мыши, ввести его в строку «Подразделение».

После того, как вы убедились, что ввели все необходимые условия для поиска нужной информации, требуется нажать на кнопку «ОК». На экране появится новое окно «Форма 30».



Выбор подразделения ЛПУ производится из списка, в котором можно раскрыть всю структуру учреждения и, отметив нужное название нажатием левой клавиши мыши, ввести его в строку «Подразделение».

После того, как вы убедились, что ввели все необходимые условия для поиска нужной информации, требуется нажать на кнопку «ОК». На экране появится новое окно «Форма 30».

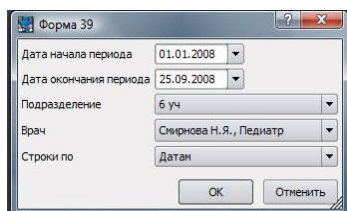
В этом окне в группы собраны фамилии врачей по их профессиональной принадлежности. Напротив каждой фамилии стоят числа, отражающие количество обслуженных посетителей, распределение их по возрастным категориям, а также по месту обслуживания. Внизу каждой такой группы в отдельную строку выведены итоговые данные по всей группе.

из с 01.01.2008 по 24.09.2008
за период с 01.01.2008 по 25.09.2008

врач	всего посещений		по поводу заболеваний				поликлиника		на дому		актив на дому		на выезде	
	всего	детей	подр.	взр.	всего	по заб.	всего	по заб.	всего	по заб.	всего	по заб.	всего	по заб.
р- гинеколог	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
ва	561	0	0	0	0	561	0	0	0	0	0	0	0	0
лзе	143	0	0	0	0	143	0	0	0	0	0	0	0	0
	706	0	0	0	0	706	0	0	0	0	0	0	0	0
р	492	492	0	0	492	492	492	0	0	0	0	0	0	0
Е	492	492	0	0	492	492	492	0	0	0	0	0	0	0
ий эндокринолог														
з Е.С.	284	270	226	43	1	252	239	21	20	1	1	10	10	
	284	270	226	43	1	252	239	21	20	1	1	10	10	
ционист														
ва	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
внко	471	192	165	26	1	418	141	53	51	0	0	0	0	0

ПечатаТЬ Сохранить Повторить Закрыть

6.4.3. Сводка Ф.39



При выборе в меню «Посещаемость» вкладки «Ф.39» открывается окно «Форма 39», в котором необходимо указать даты начала и окончания периода, за который требуется найти нужную информацию. Также в строке «Подразделение» нужно из раскрываемого списка выбрать подразделение ЛПУ, по которому требуется информация. В следующей строке «Врач» также их раскрываемого списка выбираются фамилия и должность врача. Для более точного поиска данных в графе «Строки по» можно выбрать особые параметры требуемой информации «По датам», «По врачам» или «По подразделениям».

После выставления всех необходимых параметров поиска требуется нажать на кнопку «ОК», и Комплекс автоматически составит сводку по требуемому запросу.

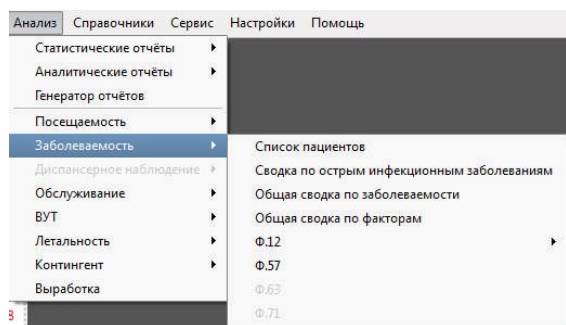
В появившемся окне мы увидим все приемы, которые провел выбранный врач за указанный период времени. В этой таблице выполненные приемы горизонтально сведены в таблицу по дням приема, а вертикально - по месту проведения, по какому поводу проводился прием, к какой возрастной категории относятся пациенты. Также предложены колонки для просмотра источников финансирования, из которых осуществляется оплата данного приема.

Форма 39
за период с 01.01.2008 по 25.09.2008
подразделение: 31 ДПО/2 ПДО/6 уч
врач: Смирнова Н.Я., Педиатр

Дата	Амбулаторно						На дому						бюджет	ОМС	ДМС	плата	целевой	
	все-го	с.ж.	в т.ч. в возрасте		про-фи-лак-ти-чес-ких	все-го	про-фи-лак-ти-чес-ких	по поводу заболеваний		про-фи-лак-ти-чес-ких	все-го	по поводу заболеваний						
			0-17 лет	60 лет и ст.				0-17 лет	60 лет и ст.									0-17 лет
12.02.2008	3	0	3	0	3	3	0	0	0	0	4	4	4	1	0	0	0	0
19.03.2008	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.03.2008	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.03.2008	12	0	11	0	12	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.03.2008	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24.03.2008	16	0	14	0	16	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25.03.2008	13	0	13	0	7	7	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26.03.2008	8	0	1	1	8	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28.03.2008	4	0	0	1	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31.03.2008	2	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.04.2008	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ПечатаТЬ Сохранить Повторить Закрыть

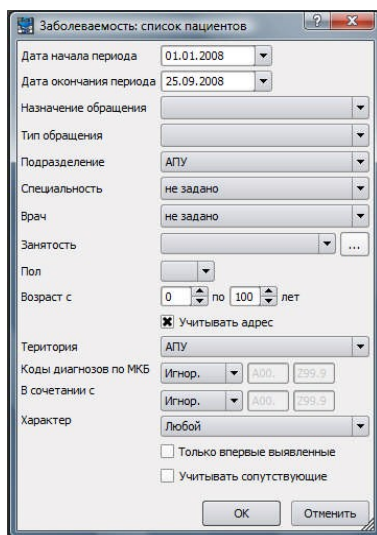
6.5. ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ



Следующий пункт Главного меню «Анализ» - это подменю «Заболееваемость». При обращении к ней открывается перечень отчетов и сводок, которые Комплекс предоставляет возможность создать для обобщения различных данных по заболеваниям пациентов с использованием кодов МКБ.

В этом меню есть возможность создать общий список пациентов, заболевших за определенный период времени. Можно создать сводку по острым инфекционным заболеваниям, либо общую сводку по заболеваемости населения. Предусмотрено создание общей сводки по факторам, влияющим на состояние здоровья населения, создание сводки по форме № 12 для детей, подростков или взрослых с учетом перенесенных заболеваний, и формы № 57 по травмам, отравлениям и некоторым другим воздействиям внешних причин.

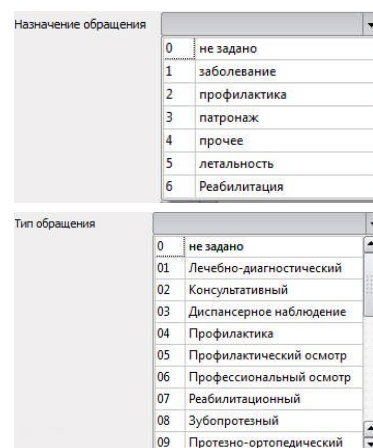
6.5.1. Список пациентов



Выбрав в пункте меню «Заболееваемость» первый подпункт «Список пациентов», мы видим появившееся окно для выбора параметров поиска создаваемого списка.

Программа предлагает ввести даты начала и окончания периода поиска данных. Их можно либо впечатать в соответствующие окошки, либо выбрать из раскрываемого окошка календаря.

Расположенная ниже строка «Назначение обращения» позволяет выбрать из раскрываемого списка один из предложенных вариантов, либо не задавать этот параметр для выбора всех назначений. Таким же образом из раскрываемого списка можно выбрать «Тип обращения».



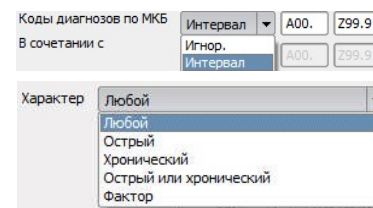
Еще ниже есть строка «Подразделение», позволяющая выбрать либо одно из структурных подразделений ЛПУ, либо все подразделения учреждения.

Программа предоставляет возможность выбора данных из раскрываемых списков по определенной специальности, по фамилии врача или специалиста с указанием его специальности, по принадлежности пациентов к конкретному предприятию или учреждению. Поиск данных может быть конкретизирован по половой, либо возрастной принадлежности пациентов, а также по их прикреплению к конкретному участку, обслуживаемому данной поликлиникой.

Есть возможность использования, либо игнорирования кодов МКБ. В случае их использования можно установить интервал, в котором использовать эти коды. Например, «A00. → Z99.9».

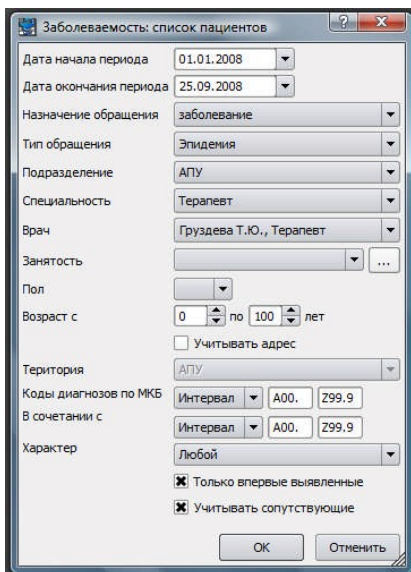
Также можно уточнить характер заболевания, который необходимо учитывать при поиске информации.

Есть варианты выбора только впервые выявленных заболеваний, либо учета сопутствующих



заболеваний. Для этого напротив соответствующих строк ставится маркер «X».

Этот процесс требует определенной аккуратности и точности, поскольку от правильного выбора параметров будет зависеть правильность поиска и предоставления данных, которые программа выберет из базы данных (БД) для составления списка заболевших пациентов.

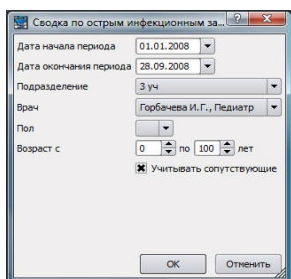


Предположим, что все необходимые условия для поиска данных указаны, проверены, остается нажать на кнопку «ОК».

Если же при проверке выбранных условий обнаружено, что они не отвечают необходимым требованиям, нажмите на кнопку «Отменить» и полностью повторите операцию по подготовке документа «Список пациентов» к формированию.

На экране появится сформированный и готовый к печати либо пересылке документ с данными в соответствии с теми требованиями, которые были заданы при подготовке, описанной выше.

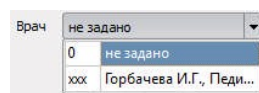
6.5.2. Сводка по острым инфекционным заболеваниям



Выбрав пункт «Сводка по острым инфекционным заболеваниям» в подменю «Заболеемость», мы увидим появившееся окно с соответствующим наименованием для установки параметров, по которым нам нужны данные.

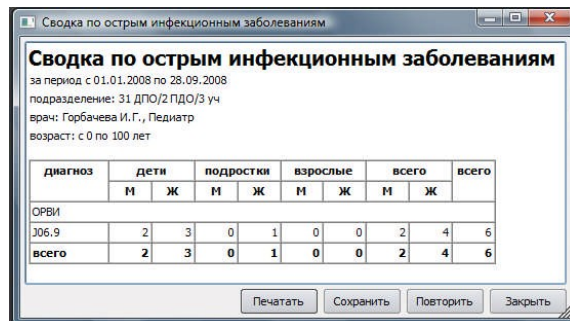
Здесь необходимо установить даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения по острым инфекционным заболеваниям, выбирается подразделение, по которому требуются сведения, можно задать

фамилию конкретного врача или специалиста. А можно выбрать пункт «Не задано», чтобы получить данные по всему подразделению. Далее есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признакам, и с учетом сопутствующих диагнозов. Для учета последнего параметра необходимо выставить маркер «X» рядом со строкой «Учитывать сопутствующие».

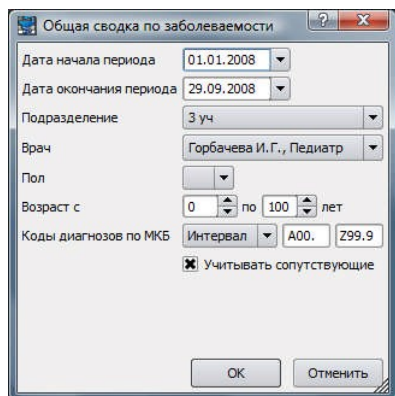


Если мы обнаружили, что неправильно выбрали параметры поиска данных, можно нажать на кнопку «Отменить». Программа сбросит все введенные в окно редактирования условий поиска параметры и предложит заполнить их снова.

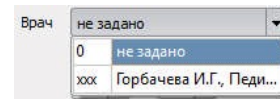
Определившись с параметрами, по которым мы хотим получить данные, нажимаем на кнопку «ОК». На мониторе появляется окно «Сводка по острым инфекционным заболеваниям». В нем перечислены коды диагнозов острых инфекционных заболеваний по МКБ, а также количество заболевших пациентов с разбивкой их по возрастным категориям, а также с учетом половой принадлежности.



6.5.3. Общая сводка по заболеваемости



Следующий пункт подменю «Заболеваемость» называется «Общая сводка по заболеваемости». Выбрав его, мы получаем возможность определить параметры информации, которую хотим найти для составления соответствующей сводки.



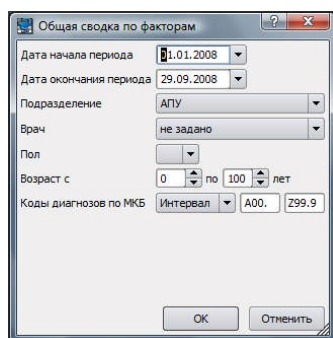
Здесь необходимо установить даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения по острым инфекционным заболеваниям, выбирается подразделение, по которому требуются сведения, можно задать фамилию конкретного врача или специалиста. А можно выбрать пункт «Не задано», чтобы получить данные по всему подразделению.

Также есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признаку, и с учетом сопутствующих диагнозов. Для учета последнего параметра необходимо выставить маркер «X» рядом со строкой «Учитывать сопутствующие».

Если мы обнаружили, что неправильно выбрали параметры поиска данных, можно нажать на кнопку «Отменить». Программа сбросит все введенные в окно редактирования условий поиска параметры и предложит заполнить их снова. Когда все параметры выбраны правильно, надо нажать на кнопку «ОК». На экране монитора появится окно «Общая сводка по заболеваемости».

В сводке представлены названия болезней, а также их коды по МКБ. Указывается общее количество заболевших пациентов, количество заболевших впервые, и имеющих хроническую форму заболевания.

6.5.4. Общая сводка по факторам



Воспользовавшись пунктом «Общая сводка по факторам» в подменю «Заболеваемость» в Комплексе можно найти данные по факторам, влияющим на состояние здоровья населения и обращения в учреждения здравоохранения. Для этого необходимо установить даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения по факторам заболеваний, выбирается подразделение, по которому требуются сведения, можно задать фамилию конкретного врача или специалиста. А можно выбрать пункт «Не задано», чтобы получить данные по всему подразделению.

Также есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признаку, и с учетом кодов диагнозов по МКБ с возможностью выставления интервала поиска кодов.

Если мы обнаружили, что неправильно выбрали параметры поиска данных, можно нажать на кнопку «Отменить». Программа сбросит все введенные в окно редактирования условий поиска параметры и предложит заполнить их снова. Когда все параметры выбраны правильно, надо нажать на кнопку «ОК». На экране монитора появится окно «Общая сводка по заболеваемости».

6.5.5. Форма Ф.12

Сводка «Ф.12» в подменю «Заболеваемость» позволяет собрать данные по всем заболеваниям, которыми были зарегистрированы у обратившихся в ЛПУ пациентов за определенный период времени. Для этого необходимо установить даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения по перенесенным заболеваниям, выбирается подразделение, по которому требуются сведения, можно задать фамилию конкретного врача или специалиста. А можно выбрать пункт «Не задано», чтобы получить данные по всему подразделению.

Также есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признакам, и с учетом адресов пациентов, проживающих на территории, обслуживаемой этим поликлиническим учреждением. Для этого необходимо в окошке около строки «Учитывать адрес» поставить маркер «X». Тогда строка «Территория» станет активной и в ней можно выставить требование либо отслеживать пациентов, проживающих на всей территории, обслуживаемой ЛПУ, либо на территории, обслуживаемой отдельными подразделениями этого медицинского учреждения.

Учитывая сложность требуемой информации, Комплекс предоставляет возможность выбора ее по категориям «Ф.12 (дети)» - к которым относятся пациенты до 14 лет, «Ф.12 (подростки)» - от 15 до 17 лет, и «Ф.12 (взрослые)» - 18 лет и старше.

Если мы обнаружили, что неправильно выбрали параметры поиска данных, можно нажать на кнопку «Отменить». Программа сбросит все введенные в окно редактирования условий поиска параметры и предложит заполнить их снова. Когда все параметры выбраны правильно, надо нажать на кнопку «ОК».

отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях, не классифицированные в других рубриках

травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	20.0	500-798	235	188	187	1	47	5
--	------	---------	-----	-----	-----	---	----	---

ФАКТОРЫ, ВЛИЯЮЩИЕ НА СОСТОЯНИЕ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ И ОБРАЩЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (1100)

Нозологическая группа	№ строки	код МКБ	Обращений
Всего	1.0	200-299	14446
из них: обращения в учреждения здравоохранения для медицинского осмотра и обследования	1.1	200-213	12816
потенциальная опасность для	1.2	220-229	1568

На экране монитора появится окно «Ф.12 (дети)», если требуется найти данные по заболеваемости именно этой возрастной категории.

В конце сводки приводится дополнительная таблица по факторам, которые влияют на состояние здоровья населения данной возрастной категории и обращения в учреждения здравоохранения.

Таким же образом следует искать данные и готовить сводки «Ф.12» по заболеваемости подростков и взрослых пациентов.

6.5.6. Сведения о травмах, отравлениях и др. (Ф.57)

Следующий пункт подменю «Заболеваемость» называется «Ф.57». Эта форма предоставляет возможность собрать сведения о травмах, отравлениях и других видах опасного для здоровья воздействия, вызванного внешними факторами. Если вызвать этот пункт, на экране монитора появится окно для выбора параметров требуемой информации.

Для этого необходимо установить даты начала и окончания периода,

за который запрашиваются сведения о полученных пациентами травмах и отравлениях, выбирается подразделение, по которому требуются сведения, можно задать фамилию конкретного врача или специалиста. Или выбрать пункт «Не задано», чтобы получить данные по всему подразделению. Также есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признаку.

На экране монитора появится окно «Сведения о травмах, отравлениях и др. (Ф.57)».

Сведения о травмах, отравлениях и др. (Ф57)
за период с 01.01.2008 по 25.09.2008
возраст: с 0 по 100 лет

Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	Код по МКБ X	Пол	№ стр.	У взрослых (18 лет и старше)												У детей (0 - 17 лет включительно)						ВСЕГО		
				связанные с производством				быт		не связанные с производством				ИТОГО	быт	ул	трансп.		шк	спорт	пр		ИТОГО	
				пром	с/х	трансп.		пр	ул	трансп.	спорт	пр	вс				авт	пр						
						вс	авт																	
Всего, в том числе:	S00 - T98	М	1	2	1	1	1	4	288	56	16	16	6	534	908	43	9	1	1	3	1	118	175	1083
Ж			2	5	2	2	2	4	470	54	20	20	4	712	1273	42	5	2	2	2	0	69	120	1393
поверхностные травмы	S00, S10, S20, S30, S40, S50, S60, S70, S80, S90, T00, T09.0, T11.0, T13.0, T14.0	М	3	0	0	0	0	1	37	12	2	2	1	14	67	14	1	0	0	1	0	38	54	121
Ж			4	1	0	1	1	0	65	4	1	1	0	36	108	11	1	0	0	2	0	18	32	140
открытые раны, травмы кровеносных сосудов	S01, S09.0, S11, S15, S21, S25, S31, S35, S41, S45, S51, S55, S61, S65, S71, S75, S81, S85, S91, S95, T01, T06.3, T09.1, T11.1, T11.4, T13.1, T13.4, T14.1, T14.5	М	5	0	0	0	0	0	95	3	0	0	0	27	125	4	1	0	0	0	0	3	8	133
Ж			6	1	0	0	0	0	152	7	1	1	0	53	214	1	0	0	0	0	0	2	3	217
переломы черепа и лицевых костей	S02	М	7	0	0	0	0	1	8	1	0	0	0	4	14	1	0	0	0	0	0	0	1	15
Ж			8	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	4	7	0	1	0	0	0	0	0	1	8
травмы глаза и глазницы	S05	М	9	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	9	18	2	1	0	0	1	0	7	11	29
Ж			10	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	6	1	1	0	0	0	0	1	3	9
внутричерепные травмы	S06	М	11	0	1	1	1	2	36	23	10	10	2	34	109	8	1	0	1	1	12	23	132	
Ж			12	0	2	0	0	2	64	22	13	13	3	34	140	5	2	0	0	0	10	17	157	
переломы костей верхней конечности	S42, S52, S62, T02.2, T02.4, T10	М	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	0	0	0	0	1	4	5
Ж			14	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	2	10	2	0	0	0	0	0	1	3	13
в том числе перелом нижнего конца лучевой кости, сочетанный перелом нижних концов локтевой и лучевой кости	S52.5, 6	М	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ж			16	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
переломы костей нижней конечности	S72, S82, S92, T02.3, T02.5, T12	М	17	1	0	0	0	0	20	1	0	0	0	10	32	0	1	0	0	0	0	4	5	37
Ж			18	0	0	0	0	1	45	6	0	0	0	12	64	0	0	0	0	0	0	0	0	64
в том числе перелом нижнего конца бедренной кости	S72.4	М	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ж			20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
переломы позвоночника, костей	S12, S22, S32, T02.0, T02.1,	М	21	0	0	0	0	0	5	2	1	1	0	6	14	0	0	0	0	0	0	2	2	16

В этой сводке перечисляются наименования травм, отравлений, и других внешних воздействий на здоровье человека, по которым были обслужены пациенты за указанный период, их коды в соответствии с МКБ, их раскладка по полу и возрастным категориям пострадавших. При этом характер полученных травм, отравлений и др. достаточно подробно раскрывается в отдельных колонках сводки, где указывается, где, при каких условиях они были получены: дома, в быту, на производстве, тип этого производства – промышленное или сельское хозяйство, а также на транспорте, при занятиях спортом и т.д.

6.6. ОБСЛУЖИВАНИЕ

Следующее подменю в пункте Главного меню «Анализ» называется «Обслуживание». Оно имеет пункт «Сводка». Его использование позволяет выбрать сведения о типах обслуживания, предоставленных пациентам в данном ЛПУ за указанный период.

Для того, чтобы составить такую сводку, необходимо вызвать из меню «Анализ» пункт «Обслуживание» а затем «Сводка» и установить в открывшемся окне необходимые параметры для поиска нужной информации.

Сначала необходимо установить даты начала и

параметры отчёта

Дата начала периода: 01.01.2008

Дата окончания периода: 28.09.2008

Тип обращения: не задано

Прикреплённые к базовому АПУ

Только оплаченные

Место работы: [выбор]

Пол: [выбор]

Возраст с: 0 по 100 лет

Класс: Статус

Группа: не задано

OK Отменить

окончания периода, за который запрашиваются сведения, затем выбрать тип обращения. Установив в соответствующих окошках маркер «X», можно запросить данные по пациентам, «Прикрепленным к базовому ЛПУ», или выбрать «Только оплаченные» случаи обслуживания.

В раскрываемом окне «Место работы» можно выбрать предприятие или учреждение, данные по которому интересуют, либо не выбирать ничего. В этом случае Комплекс произведет поиск данных по всем пациентам за указанный период независимо от их места работы.

Группа	не задано
0	не задано
01	холестерин крови
02	сахар крови
03	клинический анализ крови
04	клинический анализ мочи
05	Холестерин липопротеид...
05	маммография
06	флюорография
06	Триглицериды сыворотки...
07	электрокардиография

Также есть возможность выбора параметров по половому и возрастному признаку. В раскрываемом списке «Класс» можно выбрать варианты «Статус», «Диагностика», «Лечение» или «Прочие мероприятия». А в строке «Группа» определить направление исследований, по которым следует искать данные.

Если мы обнаружили, что какие-либо параметры для поиска данных выбраны неправильно, можно нажать на кнопку «Отменить». Программа сбросит все ранее введенные параметры и предложит заполнить их снова.

Если все параметры выбраны правильно, следует нажать на кнопку «ОК».

6.7. МЕНЮ «ВУТ»

Анализ	Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
Статистические отчёты				
Аналитические отчёты				
Генератор отчётов				
Посещаемость				
Заболееваемость				
Диспансерное наблюдение				
Обслуживание				
ВУТ			Список пациентов с ВУТ	
Летальность			Сводка	
Контингент			Ф.16ВН	
Выработка				

Сводки и отчеты по временной утрате трудоспособности можно создавать в подменю «ВУТ» пункта Главного меню «Анализ». Зайдя на это подменю, мы видим три пункта: «Список пациентов с ВУТ», «Сводка по ВУТ» и «Ф.16ВН». Рассмотрим их особенности.

6.7.1. Список пациентов ВУТ.

Выбрав в подменю «ВУТ» пункт «Список пациентов ВУТ», мы открываем окно для установки параметров поиска необходимых данных.

В его верхних строках устанавливаем даты начала и окончания периода, за который нас интересуют данные о пациентах с временной утратой трудоспособности. Далее выбираем «Тип документа», по которому необходимо искать данные. Это «Листок нетрудоспособности», либо «Справка о нетрудоспособности».

Причина	не задано
1	по заболеванию
10	послеродовой отпуск
2	по проф. заболеванию
3	несчастный случай в...
4	несчастный случай н...
5	уход за больным
6	карантин
7	поствакцинальное о...
8	санкурлечение
9	дородовой отпуск

Причину нетрудоспособности следует выбрать из раскрываемого списка. Ниже в окошке около строки «Только закрытые» можно поставить маркер «X», если требуется выбрать только те случаи, которые были закрыты после проведенного лечения.

Ниже из раскрываемых списков выбираются «Подразделение» ЛПУ и фамилия и специальность врача. Если нужны данные за все учреждение или по итогам работы всех врачей,

Скриншот окна «Список пациентов с ВУТ» с следующими параметрами:

- Дата начала периода: 01.01.2008
- Дата окончания периода: 28.09.2008
- Отчёт по периоду случая
- Тип документа: Листок нетрудоспособности
- Причина: не задано
- Только закрытые
- Подразделение: ЛПУ
- Врач: не задано
- Длительность с: 0 по 0 дней
- Под: [пусто]
- Возраст с: 0 по 150 лет
- Класс соц. статуса: все
- Тип соц. статуса: не задано
- Коды диагнозов по МКБ: Игнор. ADD. Z99.9
- Отметка страхового стола: [пусто]
- Средняя длительность
- Выводить итоги для групп
- Кнопки: ОК, Отменить

то условия не задаются.

В отдельной строке можно выставить количество дней, в течение которых пациенты были нетрудоспособными. Далее есть возможность выбора пола и возраста пациентов, и «Коды диагнозов по МКБ».

Если возникла необходимость изменения параметров поиска данных для составления списка пациентов с ВУТ, надо нажать на кнопку «Отменить» и программа предложит выполнить заполнение нужных параметров снова. Когда все необходимые параметры поиска данных для составления списка пациентов с ВУТ заданы, нужно нажать на кнопку «ОК».

На экране монитора появится «Список пациентов с ВУТ», в котором указаны фамилии, имена и отчества пациентов, временно утративших трудоспособность в течение указанного периода времени. Также в список внесены их личные данные, адрес проживания, номера медицинских полисов, коды МКБ и типы диагнозов, по которым наступил случай утраты трудоспособности, период нетрудоспособности, количество дней, а также серия и номер Листка временной нетрудоспособности.

6.7.2. Сводка ВУТ

Обращение к пункту «Сводка ВУТ» в подменю «ВУТ» позволяет создать общую сводку по фактам временной утраты трудоспособности пациентами. В появившемся окне необходимо установить параметры, по которым будут отсортированы данные для этой сводки. Эта операция производится так же, как в предыдущем описании (см. § 7.7.1.). По окончании установки необходимых параметров следует нажать на кнопку «ОК».

Сводка ВУТ

Дата начала периода: 01.01.2008
 Дата окончания периода: 28.09.2008
 Отчёт по периоду случая
 Тип документа: Листок нетрудоспособности
 Причина: не задано
 Только закрытые
 Подразделение: ЛПУ
 Врач: не задано
 Длительность с: 0 по 0 дней
 Под:
 Возраст с: 0 по 150 лет
 Класс соц. статуса: все
 Тип соц. статуса: не задано
 Коды диагнозов по МКБ: Игнор., A00., Z99.9
 Отметка страхового стола:
 Средняя длительность
 Выводить итоги для групп
 ОК Отменить

В окне «Сводка ВУТ», открывшемся на экране монитора, перечислены причины нетрудоспособности, их группировки и коды по МКБ, количество случаев по каждой причине, общее количество потерянных рабочих дней по данной причине и средняя длительность утраты трудоспособности в днях. В список могут быть включены и диагнозы, которые по каким-либо причинам не указаны в Международном классификаторе болезней.

Сводка ВУТ
 за период с 01.01.2008 по 28.09.2008
 тип документа: листок нетрудоспособности
 возраст: с 0 по 100 лет

Причина нетрудоспособности	Группировка по коду МКБ	код МКБ	число случаев	число дней	средняя длительность
1	2	3	4	5	6
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	A00-B99	A46	12	179	14.00
		A48.1	2	16	8.00
		A69.2	1	21	21.00
		A80	1	30	30.00
		B00.9	1	8	8.00
		B01	2	28	14.00
		B01.9	9	86	9.00
		B02.2	4	118	29.00
		B02.9	10	115	11.00
		B06.9	1	16	16.00
		B26.9	2	15	7.00
		B27.9	1	8	8.00
		B30.9	12	90	7.00
B88.0	1	3	3.00		
B99	1	18	18.00		
всего	60	751	12.52		
в том числе: кишечные инфекции	A00-A09	A07.1	1	25	25.00
		A09	27	238	8.00
		всего	28	263	9.39
туберкулез	A15-A19				
вирусный гепатит	B15-B19	B15.9	2	36	18.00
		B18.1	1	29	29.00

Печатать Сохранить Повторить Закрыть

6.7.3. Форма Ф.16ВН

После выбора пункта «Форма Ф.16ВН» из подменю «ВУТ» Главного меню «Анализ» в появившемся на экране монитора окне надо выбрать параметры поиска данных. После их выставления следует нажать на кнопку «ОК». На экране монитора появится окно «Сведения о причинах временной нетрудоспособности (Ф.16ВН)».

В нем перечислены все причины нетрудоспособности, отмеченные в указанный период, их коды по МКБ, половая принадлежность пациентов, временно потерявших трудоспособность.

Также представлены данные по суммарной потере количества рабочих дней по каждой причине, количество случаев нетрудоспособности по каждому диагнозу, и их раскладка по возрастным категориям пациентов.

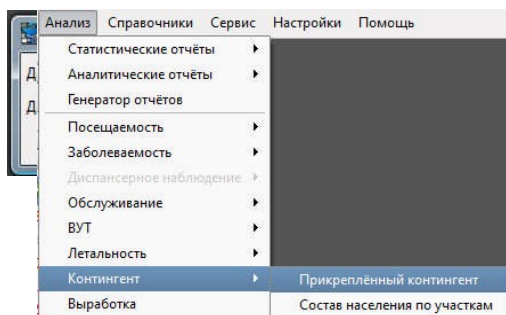
Сведения о причинах временной нетрудоспособности (Ф.16ВН)

за период с 01.01.2008 по 29.09.2008
тип документа: листок нетрудоспособности
возраст: с 0 по 100 лет

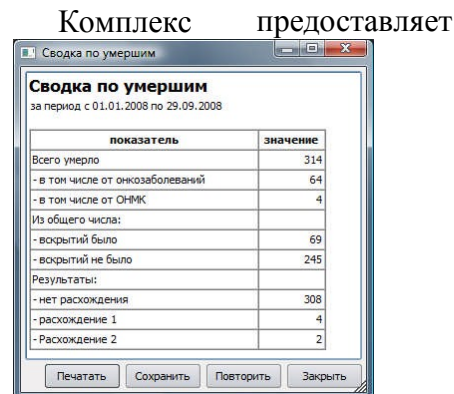
Причина нетрудоспособности	Код по МКБ X	Пол	№ строки	число дней	число случаев	в т.ч. по возрастам										
						15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 и старше	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Некоторые инфекционные и паразитарные болезни	A00-B99	м	1	696	49	2	5	9	6	2	3	8	5	2	7	
		ж	2	822	63	5	14	8	5	3	5	4	8	4	7	
в том числе: кишечные инфекции	A00-A09	м	3	101	12	0	3	4	1	0	0	2	0	1	1	
		ж	4	162	16	2	5	4	1	1	0	1	1	0	1	
туберкулез	A15-A19	м	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		ж	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
вирусный гепатит	B15-B19	м	7	347	17	0	0	2	4	1	2	5	2	0	1	
		ж	8	157	7	0	0	1	1	1	2	0	1	1	0	
Новообразования	C00-D48	м	9	130	9	0	1	0	0	0	1	0	1	1	5	
		ж	10	83	5	0	0	0	0	0	0	0	1	1	3	
из них злокачественные новообразования	C00-D09	м	11	22	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
		ж	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	D50-D89	м	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		ж	14	11	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	
Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ	E00-E90	м	15	159	8	0	0	1	0	0	0	0	2	1	4	
		ж	16	363	13	0	0	0	2	0	3	4	3	1	0	
в том числе: сахарный	E10-	м	17	137	7	0	0	1	0	0	0	0	2	0	4	

Печатать Сохранить Повторить Закрыть

6.8.3. Сводка по умершим



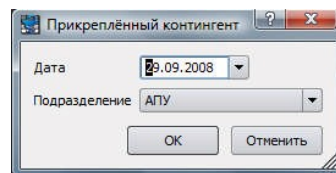
При необходимости возможно быстро составить «Сводку по умершим» за любой период времени. Для этого в открывшемся окне надо указать дату начала и окончания периода, за который требуется собрать



необходимые данные. После этого надо нажать на кнопку «ОК». В пункте Главного меню программы «Анализ» Комплекс «САМСОН» предоставляет возможность получить данные о контингенте, который обслуживает данное ЛПУ. При этом можно получить данные по всему контингенту, прикрепленному к данному медицинскому учреждению, а можно выбрать состав населения по участкам, на которые разбита вся территория, обслуживаемая ЛПУ.

6.9.1. Прикрепленный контингент

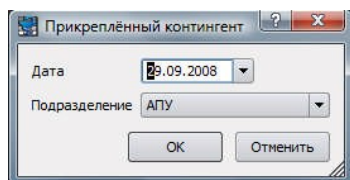
Выбрав пункт «Прикрепленный контингент», видим появившееся на экране монитора окно для установки параметров поиска данных. В верхней строке выставляется «Дата», на которую необходимо найти запрашиваемые сведения. Во второй строке выбирается «Подразделение» ЛПУ, к которому прикреплен контингент, либо оставляется надпись «ЛПУ», если требуется контингент по всему поликлиническому учреждению.



Категории населения	№ стр.	Численность прикрепленного населения по возрастному составу														Всего		
		дети										взрослые						
		до 1 года		1 год		2-6 лет		7-14 лет		15-17 лет		трудосп. возраста		нетрудосп. возраста				
М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	И ст.	И ст.	
ИТОГО	1	938	814	1230	1167	6178	5720	8260	7805	3888	3663	83412	87536	24116	62130	296857		
работающие	2	15	14	15	22	35	33	21	22	15	9	1413	2691	644	1768	6717		
неработающие	3	923	800	1215	1145	6143	5687	8239	7783	3873	3654	81999	84845	23472	60362	290140		

Выставив необходимые параметры, надо нажать на кнопку «ОК». На экране появится окно «Прикрепленный контингент». В нем указаны категории населения – «Работающие» и «Неработающие», численность населения по возрастному составу и общие данные. Надо отметить, что все данные в этой таблице даются с раскладкой по половому признаку.

6.9.2. Состав населения по участкам



Выбрав пункт «Состав населения по участкам», видим появившееся на экране монитора окно для установки параметров поиска данных. В верхней строке выставляется «Дата», на которую необходимо найти запрашиваемые сведения. Во второй строке выбирается «Подразделение» ЛПУ, к которому прикреплен контингент, либо оставляется надпись «ЛПУ», если требуется контингент по всему поликлиническому учреждению.

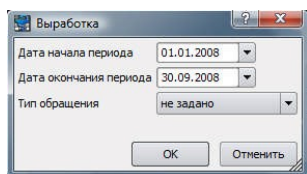
Выставив необходимые параметры, следует нажать на кнопку «ОК». На экране появится окно «Состав населения по участкам». В нем указано, сколько всего населения проживает на территории, прикрепленной к каждому поликлиническому учреждению, сколько человек проживает на каждом из его участков. Все показатели разбиты на две категории: «М» (мужчины) и «Ж» (женщины). В конце таблицы приводятся итоговые данные по всему контингенту, проживающему на территории, обслуживаемой данным ЛПУ.

Подразделение	всего	М	Ж	Прикр.	Подтв. ЕИС
АПУ					
39 ДПО					
1 ПДО					
10 уч.	786	416	370	0	646
1уч					
2уч	985	511	474	2	815
3 уч.	996	502	494	0	817
4уч.	1223	627	596	2	1019
5уч.	1232	627	605	0	1057
6 уч.	674	344	330	0	565
7 уч.	526	278	248	1	460
8 уч.	902	455	447	0	773
8 уч. (1)	1038	554	484	0	841
9 уч.	836	423	413	0	679
всего по 1 ПДО	9198	4737	4461	5	7672
всего по 39 ДПО	9198	4737	4461	5	7672
51 ПО					
1 ТО					
1 уч	2130	878	1252	14	2046
2уч	2064	804	1260	21	1996
3уч	2107	847	1260	11	2043
4уч	2116	839	1277	33	2047
5уч	2155	905	1250	21	2067
6уч	2050	850	1200	14	1969

6.9.3. Социальный статус

Позволяет сделать выборку пациентов по социальному статусу. Для этого в открывшемся окне надо указать дату начала и окончания периода, за который требуется собрать необходимые данные. Выбрать способ фильтрации, пол и возраст. Установив в соответствующем окошке маркер «X», можно запросить данные по пациентам, «Прикрепленным к базовому ЛПУ». Далее следует выбрать тип социального статуса.

6.10. ВЫРАБОТКА.



Последнее подменю в пункте Главного меню «Анализ» называется

«Выработка». В данном режиме формируется отчет о выработке пользователей системы. Для каждого пользователя показывается количество введенных документов

в указанном периоде времени.

Регистрационное имя	Фамилия	Имя	Отчество	Всего	В т.ч. без даты выполнения
				215360	74158
Автономова	Автономова	Татьяна	Геннадьевна	1320	2
админ	администратор			1659	13
Алиев	Алиев	Гейдарали	Джабраил Оглы	91	0
анб	Анбражевич	Наталья	Алексеевна	29	0
Антипин	Антипин	Борис	Викторович	2	1
Баша	Баша	Татьяна	Анатольевна	2767	128
Биндар	Биндар	Валентина	Федоровна	1046	0
Доценко	Доценко	Лариса	Владимировна	231	5
Злотник	Злотник			2009	0

ВАЖНО!

Для получения перечисленных отчетов и сводок Комплекс выполняет обработку разных объемов данных. Поэтому после получения команды на составление разных отчетов требуется разное время.